

A TUTTI I FORNITORI DI CNR-IMM Bologna

INFORMATIVA PER I FORNITORI

**MISURE IGIENICO-SANITARIE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA CORONAVIRUS
(COVID-19)**

Questo documento è stato redatto sulla base del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020, come integrato dal Protocollo del 24 aprile 2020, reso ai sensi dell'art. 1, comma 1, n. 9 del D.P.C.M. 11 marzo 2020 e del "Protocollo per la prevenzione e la sicurezza dell'Area della Ricerca CNR di Bologna in relazione all'emergenza sanitaria da Covid-19" del 15 maggio 2020

- Ove possibile, deve essere privilegiato lo svolgimento dell'incarico da remoto; quando si renda necessaria la consegna o l'ingresso di personale deve essere autorizzato dal responsabile dell'Istituto/Area CNR di riferimento che indicherà anche tempi, modalità di accesso ed il luogo esatto dove deve essere consegnata la merce/ l'accesso alla sede definito per l'emergenza COVID in atto.
- Di regola i materiali devono essere consegnati direttamente presso la struttura CNR che li ha ordinati.
- Nelle attività di carico e scarico e di consegna merci, il trasportatore dovrà attenersi alla distanza di un metro depositando il materiale all'ingresso senza entrare nei locali del CNR. I fornitori/ ditte di manutenzione dovranno accedere muniti di mascherina chirurgica
- Ogni fornitore dovrà assicurarsi, prima dell'accesso al CNR, che ogni suo lavoratore e/o dei propri subappaltatori, non abbia temperatura corporea superiore a 37,5°, non provenga da aree ritenute a rischio dall'Organizzazione Mondiale della Sanità e non sia venuto a contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti.
- I fornitori ed il loro personale devono rispettare le norme igieniche emanate dalle Autorità competenti con particolare riferimento al lavaggio delle mani ed alle modalità di comportamento in caso di starnuto/tosse (lavarsi le mani spesso e comunque dopo essersi soffiato il naso e prima e dopo aver mangiato o bevuto, utilizzato i servizi igienici, utilizzato la mascherina o toccato il viso; starnutire o tossire in un fazzoletto monouso o con il gomito flesso e gettare immediatamente i fazzoletti utilizzati in un cestino. Lavarsi quindi le mani con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche)
- È fatto obbligo ai lavoratori dei fornitori di segnalare immediatamente al proprio datore di lavoro l'eventuale comparsa di sintomi influenzali durante la permanenza nelle aree di competenza del CNR.
- È fatto l'obbligo ai fornitori di informare l'Istituto/Area CNR in cui si siano recati in caso di lavoratori che risultassero positivi al tampone COVID-19 al fine di collaborare con l'Autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.
- L'accesso dei fornitori nei locali CNR è normalmente vietato, salvo interventi di manutenzione o altre attività indifferibili necessarie da concordare con il referente responsabile

Catania Headquarters CUU: **H5D5WS**

CNR - Institute for Microelectronics and Microsystems
VIII Strada, 5 (Zona Ind.) - 95121 Catania, Italy
Tel. +39 095 5968211 - Telefax +39 095 5968312

C.F. 80054330586 - P. IVA 02118311006

PEC: protocollo.imm@pec.cnr.it

www.imm.cnr.it

Units

Agrate Brianza CUU: **FON4XS**

Via C. Olivetti, 2 - 20864 Agrate Brianza (MB)
Tel. +39 039 6037489

Lecce CUU: **E8LEE4**

Str. Prov. Lecce-Monteroni km 1,2 - 73100 Lecce
Tel. +39 0832 422517

Bologna CUU: **BFREQE**

Via P. Gobetti, 101 - 40129 Bologna
Tel. +39 051 6399143

Napoli CUU: **3C4X3M**

Via P. Castellino, 111 - 80131 Napoli
Tel. +39 081 6132370

Catania CUU: **IUXAKK**

Via S. Sofia, 64 - 95123 Catania
Tel. +39 095 3785424

Roma CUU: **GE55TO**

Via del Fosso del Cavaliere, 100 - 00133 Roma
Tel. +39 06 49934533

della fornitura/manutenzione/attività di terzi presso il CNR.

- All'interno delle strutture CNR è obbligatorio l'utilizzo di mascherine almeno chirurgica ed è sempre necessario rispettare la distanza interpersonale di almeno 1 metro e, qualora questo organizzativamente e tecnicamente non fosse possibile, è necessario informare il proprio datore di lavoro affinché adotti opportune misure, previo coordinamento con il referente del CNR (normalmente utilizzo di mascherina almeno FFP2 e guanti).
- È obbligatorio il rispetto delle direttive emanate dalle Autorità competenti nei locali eventualmente assegnati in uso esclusivo al fornitore.
- Le forniture e lo scambio di materiale cartaceo devono avvenire mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro e con l'utilizzo di guanti.
- È severamente vietato recarsi in aree non oggetto della commessa o non atte a svolgere la commessa e devono essere limitati al minimo gli spostamenti all'interno del perimetro della struttura CNR in cui si è chiamati ad operare.
- È obbligatorio:
 - utilizzare solamente gli accessi indicati dal referente responsabile dell'Istituto/Area CNR e i servizi igienici riservati alle ditte esterne;
 - evitare la concentrazione presso gli ingressi, sulle rampe di scale e sui pianerottoli, ove la sosta non è consentita (se non per motivi di sicurezza, mantenendo in ogni caso la distanza di un metro da altre persone che insistano/sostino nella medesima area);
 - utilizzare gli ascensori solo in caso di patologie personali che impediscano l'utilizzo delle scale o trasporto materiali – sempre previo accordi e autorizzazione del direttore Istituto/area - e comunque una persona alla volta.

Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di avere compreso il contenuto della presente informativa, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle medesime.